

Принято Решением  
Педагогического совета  
МБУ ДО «СШ «Высокогорец»  
(протокол № 1 от 03.04.2023)



## ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете МБУ ДО «СШ «Высокогорец»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом в структуре управления Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Высокогорец» (далее – Учреждение) для рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса.

1.2. Педагогический совет (далее – Положение) действует в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Изменения и дополнения в Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) вносятся и принимаются решением Педагогического совета, утверждаются приказом директора Учреждения.

1.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

### 2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. В состав Педагогического совета входят:

- директор, заместитель директора, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, в том числе, работающие по совместительству, с момента приема на работу и до расторжения трудового договора.

2.2. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены также представители общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, представители Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города и иные лица.

### 3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Задачами Педагогического совета являются:

- разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты, планы развития, в том числе долгосрочные и краткосрочные, и иные локальные нормативные акты Учреждения;

- изучение, обобщение результатов деятельности тренерско-преподавательского состава в целом и по определенному направлению;

- решение вопросов приема поступающих;

- обсуждение вопросов дисциплины обучающихся, принятие решения об их отчислении;

- мобилизация коллектива на повышение уровня учебно-тренировочной, воспитательной, организационно-массовой и методической работы;

- определение перспективных направлений развития и функционирования Учреждения.

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава Учреждения (в пределах своей компетенции);

- обсуждение и утверждение планов работы;
- анализ и оценка результатов деятельности педагогических работников, определение уровня объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- организация работы по повышению квалификации тренеров-преподавателей Учреждения, развитию их творческих инициатив;
- оценка качества и содержания реализуемых в Учреждении программ;
- представление работников к различным формам морального и материального поощрения.

3.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает и утверждает реализуемые в Учреждении программы;
- заслушивает отчеты администрации о результатах деятельности Учреждения, выполнении задач Учреждения;
- обобщает, анализирует и оценивает результаты учебно-тренировочной, организационно-массовой, методической работы в целом; состояние санитарно-гигиенического режима; обеспечение техники безопасности, вопросы охраны здоровья обучающихся;
- рассматривает вопросы тарификации и комплектования групп обучающихся на новый учебно-тренировочный год;
- принимает решение о награждении обучающихся за успехи в учебно-тренировочной и спортивной деятельности;
- принимает решение о процедурах проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- осуществление контроля за выполнением решений Педагогического совета, за результатами и качеством работы членов Педагогического совета.

3.3. Педагогический совет:

- обсуждает и утверждает планы работы Учреждения,
- заслушивает информацию и отчеты работников Учреждения и иные доклады, в т.ч. о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и т.д.,
- рассматривает отчет о результатах самообследования;
- рассматривает вопрос о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- выражает обязательное к учету мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников;
- рассматривает другие вопросы, предусмотренные локальным нормативным актом учреждения.

3.4. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся на следующий этап обучения, оставление на повторный год обучения, отчисление из СП.

3.5. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции. Совет не вправе выступать от имени Учреждения.

3.6. Педагогический совет осуществляет функции методического совета:

- организация и координация деятельности Учреждения, направленной на развитие методического обеспечения тренировочного процесса, методической учебы тренеров;
- формирование целей и задач методической работы в Учреждении;
- разработка основных направлений методической работы;
- организация экспериментальной, инновационной, проектно-исследовательской деятельности учреждения;
- организация консультирования сотрудников учреждения по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения тренировочных занятий и их методического и материально-технического обеспечения;
- изучение и анализ состояния учебно-тренировочного процесса;
- организация методической помощи молодым (начинающим) тренерам-преподавателям в их профессиональном становлении;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта педагогической

работы;

- организация взаимодействия с другими заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области физической культуры и спорта;
- руководство мероприятиями по повышению квалификации тренеров-преподавателей;
- организация методического сопровождения тренеров-преподавателей в процессе их подготовки к аттестации.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

4.2. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний. Секретарь Совета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже 4-х раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

4.4. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины от общего числа членов педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета.

#### 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются секретарем Совета.

5.2. Нумерация протокола ведется от начала учебно-тренировочного года. Протоколы Совета постоянно хранятся в СШ.